

Comune di GUARDIALFIERA
(Provincia di Campobasso)

UFFICIO PERSONALE

Prot. n. del

Allegato alla determinazione n.79, in data 30/10/2023

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA DEL COMUNE DI GUARDIALFIERA AI SENSI DELL'ART. 110 DEL D.LGS 267/2000 MEDIANTE COPERTURA DI POSTO DI FUNZIONARIO TECNICO, CON CONTRATTO A TEMPO PARZIALE (50%) E DETERMINATO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la propria determinazione n.79, in data 30 ottobre 2023, con la quale si disponeva di attivare la procedura per la copertura di posto vacante ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 30, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato, da ultimo, dal D.L. 24 giugno 2014, n. 90, e dalla relativa legge di conversione 11 agosto 2014, n. 114;

Visto il vigente «Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi»;

Visto l'art. 2 del D.L. n. 36/2022 che ha previsto lo sviluppo del "Portale Unico del reclutamento" di cui all'art. 3, comma 7, della L. n. 56/2019 (www.InPA.gov.it), da parte del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, che ne cura la gestione, quale piattaforma unica di reclutamento per centralizzare le procedure di assunzione nelle pubbliche amministrazioni;

Verificato che l'utilizzo del portale è esteso anche a Regioni ed enti locali per le rispettive selezioni di personale, secondo le modalità definite con il Decreto del Ministro per la pubblica amministrazione del 15/09/2022 (pubblicato nella G.U. n. 9 del 12/01/2023), con obbligo di utilizzo dal 1° giugno 2023;

RENDE NOTO

che questa Amministrazione Comunale intende procedere alla selezione pubblica per l'individuazione di una unità di personale cui conferire l'incarico, con contratto a tempo parziale (50% - 18 ore settimanali) e determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del

D.Lgs. n. 267/2000 mediante copertura di 1 posto di Funzionario Tecnico, area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, di Responsabile dell'Area Tecnica, comprendente i seguenti servizi: urbanistica e L.L.P.P., servizi manutentivi, ambiente, del Comune di Guardialfiera.

È garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D.Lgs. n. 198/2006 e successive modifiche e integrazioni e dall'art. 35 del D.Lgs. n.165/2001 e successive modifiche e integrazioni;

ART.1 OGGETTO E DURATA DELL'INCARICO.

L'incarico avrà per oggetto:

Gestione dell'Area Tecnica.

Dovrà essere espletato nel rispetto delle direttive impartite dagli organi di governo dell'ente e degli obiettivi prefissati, con i poteri gestionali tipici del dirigente come previsti dall'art. 107 del D.lgs. 267/2000, e sarà regolato dalle disposizioni di cui ai vigenti CCNL per il personale dipendente del comparto Regioni-Enti Locali.

Le competenze assegnate al settore sono le seguenti:

lavori pubblici, manutenzione del territorio, edilizia, urbanistica e ambiente, progettazione e gestione del verde pubblico e dell'arredo urbano;

Il rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del d.lgs 267/2000, avrà durata di tre anni prorogabile fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco in carica.

L'assunzione è comunque subordinata alle vigenti disposizioni in materia di limitazioni alle assunzioni e riduzione della spesa del personale.

In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Stante la durata temporanea dell'incarico e la richiesta di requisiti professionali e di esperienza specialistica pluriennale richiesti nel presente bando, il periodo di prova è fissato in sessanta giorni.

ART. 2 REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE.

- a) sono ammessi alla selezione i cittadini italiani, gli italiani non residenti nella Repubblica e iscritti all'A.I.R.E., i cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti se familiari di cittadino italiano o comunitario, nonché i cittadini extracomunitari titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo che

consenta lo svolgimento di attività lavorativa;

- Et  non inferiore agli anni 18 (diciotto) e non superiore all'et  di collocamento a riposo d'ufficio per i dipendenti comunali;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Per i soli candidati soggetti all'obbligo di leva: Posizione regolare nei riguardi dell'obbligo di leva;
- Possesso della patente di guida cat. B;
- Idoneit  fisica ed attitudinale allo svolgimento dei compiti connessi al servizio inerente il presente avviso. L'Amministrazione sottoporr  a visita medica di controllo il soggetto individuato a seguito della presente procedura di selezione, in base alla vigente normativa;

b) non aver riportato condanne penali definitive che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione. Si precisa che ai sensi della legge n. 475/99, la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento)   equiparata a condanna;

c) non trovarsi in situazioni di inconferibilit  o incompatibilit  rispetto all'incarico in oggetto ai sensi dell'art. 1 e 20 del D.lgs.39/2013;

d) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che lo stesso   stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidit  non sanabile;

I suddetti requisiti dovranno essere autodichiarati ai sensi del DPR N.445/2000, nella domanda di partecipazione, da compilarsi a pena di esclusione, secondo lo schema allegato al presente avviso;

L'Amministrazione si riserva la facolt  di verificare il possesso dei requisiti dichiarati.

ART. 3 REQUISITI SPECIFICI.

a) Titolo di studio: Diploma di laurea del vecchio ordinamento (DL), Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), conseguita presso Universit  o altro Istituto universitario statale o legalmente riconosciuto in Ingegneria, o Architettura, o equipollenti;

b) Esperienza professionale di almeno tre (3) anni in qualit  di Responsabile apicale di struttura in un Ente del comparto "Regioni e autonomie locali", con inquadramento in Cat. D e incarico di Posizione organizzativa anche per periodi non continuativi;

c) Aver prestato servizio presso i seguenti enti: Regioni - Comuni - Province - Unioni di Comuni - Comunit  Montane - Enti ed Agenzie di diritto pubblico con il profilo professionale

di istruttore direttivo tecnico cat. giuridica D1 o funzionario tecnico cat giuridica D3, anche per periodi non continuativi;

d) Aver ricoperto l'incarico di responsabile di settore tecnico, comprendente urbanistica, edilizia, L.L.P.P., servizi manutentivi e ambiente presso i seguenti enti: Regioni- Comuni - Province - Unioni di Comuni - Comunità Montane - Enti ed Agenzie di diritto pubblico, anche per periodi non continuativi;

e) Buona conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, in particolare del pacchetto Microsoft Office, Autocad e principali software gestionali inerenti l'area tecnica.

I REQUISITI PER L'ACCESSO DEBONO ESSERE POSSEDUTI ALLA DATA DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.

In base ai requisiti di ammissibilità dei candidati verrà determinata l'ammissione al procedimento di individuazione ovvero la motivata esclusione. L'Amministrazione ha facoltà di prorogare i termini di scadenza del presente avviso o riaprire i termini stessi. Può anche revocare il procedimento.

ART. 4 MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE.

Gli interessati al procedimento di selezione dovranno far pervenire tassativamente la propria candidatura **entro il 14 novembre 2023 alle ore 23:59** utilizzando lo schema allegato, indirizzata al Responsabile del Servizio Personale del Comune di Guardialfiera.

Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegato un dettagliato *curriculum vitae* formato europeo, contenente la descrizione specifica del percorso formativo e delle attività professionali svolte dal candidato con particolare riferimento a ruoli di responsabilità, attività di direzione, coordinamento e gestione di servizi o settori analoghi a quello oggetto del presente avviso e con l'indicazione specifica della durata degli incarichi.

La domanda di partecipazione alla selezione dovranno pervenire esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata, in carta semplice, contenente tutti gli elementi di cui allo schema scaricabile dal sito informatico di questo comune, dovrà essere inviata:

- a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo comune.guardialfieracb@legalmail.it;
- attraverso il "Portale unico del reclutamento" (<https://www.inpa.gov.it/>), secondo le modalità indicate nell'Avviso;

fa fede la data di consegna della posta certificata all'indirizzo pec.

Non sono ammesse le domande presentate via e-mail non certificata.

Nella mail certificata deve essere riportata la dicitura "**DOMANDA DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA DEL COMUNE DI GUARDIALFIERA AI SENSI DELL'ART. 110 DEL D.LGS**

267/2000 MEDIANTE COPERTURA DI POSTO DI FUNZIONARIO TECNICO, CON CONTRATTO A TEMPO PARZIALE (50%) E DETERMINATO.”.

Il Comune non sarà responsabile da eventuali disguidi informatici o telematici o imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il candidato portatore di handicap dovrà specificare l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, da documentare a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, come previsto dagli artt. 4 e 20 della L. n. 104/92.

ART.5 COMUNICAZIONI AI CANDIDATI.

Le informazioni di carattere generale relative alla procedura selettiva sono pubblicate sul sito web del Comune di Guardialfiera (www.comune.guardialfiera.cb.it) alla homepage e nonché alla sezione Bandi di concorso.

I candidati iscritti alla selezione potranno prendere visione delle informazioni loro riservate relative alla procedura (ammissione, esclusione, convocazione alle prove, etc.) accedendo sia dalla home page che alla sezione Bandi di concorso del sito web comunale.

La pubblicazione sul sito web ha valore di notifica a tutti gli effetti delle comunicazioni ai candidati, ai quali non sarà inviato alcun ulteriore avviso circa:

- l'ammissione ovvero l'esclusione alla selezione;
- l'esito degli stessi.

Non saranno effettuate comunicazioni o convocazioni individuali a mezzo pec.

La mancata presentazione ai colloqui nel giorno stabilito equivarrà alla rinuncia alla selezione.

ART. 6 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

Una apposita commissione, formata da almeno tre componenti nominati dal Responsabile del Servizio Personale, esaminerà le domande pervenute.

La selezione avverrà sulla base della disamina dei *curricula* e sulla valutazione di un colloquio.

Il colloquio sarà finalizzato ad accertare il grado di conoscenza normativa e competenza manageriale del candidato, in relazione a quelle richieste per lo svolgimento delle

mansioni proprie del profilo professionale ricercato, e in particolare:

- valutazione delle competenze e delle esperienze maturate, nei temi dei lavori pubblici, gestione dei servizi manutentivi, edilizia e urbanistica;
- normativa edilizia, urbanistica e ambientale, progettazione e gestione del verde pubblico e arredo urbano;
- capacità di programmazione e pianificazione degli obiettivi in relazione alle risorse assegnate e ai vincoli normativi.

La commissione procederà alla valutazione complessiva del candidato sulla base dei seguenti elementi:

- 1) esperienze possedute attinenti al ruolo da ricoprire ed esplicitate dettagliatamente dall'aspirante nel C.V.;
- 2) conoscenze professionali valutate attraverso un colloquio di approfondimento, volto ad accertare il grado di coerenza delle capacità e attitudini professionali con il ruolo richiesto, verificare le competenze specialistiche e manageriali, analizzare la capacità di utilizzare le competenze acquisite nella risoluzione di problematiche concrete dell'attività lavorativa;

Valutati i curricula e svolti i colloqui sulla base dei criteri sopraindicati, la Commissione individuerà una rosa di candidati tra quelli in possesso delle caratteristiche professionali maggiormente rispondenti alle esigenze dell'ente, che saranno invitati ad un ulteriore colloquio con il Sindaco. Quest'ultimo effettuerà la scelta finale e qualora dia approvazione per un candidato, procederà di seguito alla nomina dello stesso nel ruolo di Responsabile dell'Area Tecnica

La valutazione complessiva ad esito della presente procedura di selezione è intesa esclusivamente ad individuare il candidato idoneo all'attivazione del rapporto di lavoro, da sottoporre all'approvazione o meno da parte del Sindaco, e pertanto non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo.

L'Amministrazione si riserva, infine, la facoltà insindacabile di non procedere ad alcun reclutamento o di prorogare la data, dandone comunicazione ai candidati che hanno fatto pervenire la loro manifestazione di interesse.

La comunicazione della data del colloquio verrà effettuata mediante pubblicazione di avviso sul sito istituzionale dell'Ente e nella sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di concorso".

ART.7– TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico e giuridico attribuito sarà quello corrispondente alla ex categoria D, posizione economica D1, nuova categoria Area dei Funzionari e dell'Elevata

Qualificazione, secondo quanto previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) – Comparto Regioni – Autonomie Locali, oltre all’assegno per il nucleo familiare, se dovuto, al rateo di tredicesima mensilità, nonché ad eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative. Gli emolumenti di cui sopra sono soggetti alle ritenute assistenziali, previdenziali ed erariali previsti dalla legge.

Art. 8 – PUBBLICITA’ E TRASPARENZA

Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi è depositato presso l'ufficio segreteria ed è disponibile a richiesta di tutti.

- Il presente avviso è pubblicato all'albo pretorio on line sul sito internet del Comune di Guardialfiera all'indirizzo <http://www.comune.guardialfiera.cb.it> e sul “Portale unico del reclutamento” <https://www.inpa.gov.it/>;

Art. 9 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI

Il Comune di Guardialfiera, in qualità di Titolare del Trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), informa che il trattamento è svolto in conformità alla normativa sulla protezione dei dati personali e i dati raccolti saranno conservati nei propri archivi per le sole finalità previste dalla normativa. Ai sensi degli artt. 15-22 e 77 del GDPR, sono garantiti i diritti dell’interessato.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissione, pena l'esclusione dalla selezione.

Il candidato che partecipa alla selezione autorizza il Comune di Guardialfiera al trattamento dei dati personali per l'uso amministrativo nell’ambito della selezione in oggetto, ai sensi del D.lgs. n. 196 del 30/06/2003.

Art. 10 – DISPOSIZIONI FINALI

Per ogni eventuale informazione rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune (Tel. 0874 840131). Il Responsabile del Procedimento è il Sig. Francesco D’ASCENZO.



IL RESPONSABILE DELL’AREA AMM.
Francesco D’ASCENZO

All'Ufficio del Personale
del Comune di Guardialfiera

Oggetto: 'DOMANDA DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA DEL COMUNE DI GUARDIALFIERA AI SENSI DELL'ART. 110 DEL D.LGS 267/2000 MEDIANTE COPERTURA DI POSTO DI FUNZIONARIO TECNICO, CON CONTRATTO A TEMPO PARZIALE (50%) E DETERMINATO.'

Il/la sottoscritto/a
nato/a a, il
residente a, Via, n.,
cap. – codice fiscale, in possesso del Titolo
di Studio:

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica per l'assunzione con contratto a tempo determinato di una unità con profilo professionale di Funzionario tecnico, ex art. 110 del D.Lgs 267/2000.

A tale scopo, sotto la propria personale responsabilità, dichiara:

- 1) di essere in possesso del seguente titolo di studio:
.....
 - 2) di essere in possesso del seguente requisito di servizio, come previsto nel paragrafo "Requisiti specifici" dell'avviso di selezione:
.....;
 - 3) di possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
(nel caso di cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea)
 - 4) di possedere il godimento del diritto di elettorato politico attivo, in Italia o nello Stato di appartenenza;
 - 5) di non avere subito condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
 - 6) di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego;
 - 7) di non trovarsi in alcuna delle cause di inconferibilità di cui al D.Lgs. 08.04.2013 n. 39;
 - 8) di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità di cui al D.Lgs. 08.04.2013 n. 39
- (in caso affermativo indicare quali):*
.....
.....;

Per qualsiasi comunicazione relativa alla presente domanda viene indicato il seguente recapito:

Comune di (Prov. di)
Via n., Cap. Tel.

Il sottoscritto dichiara sotto la sua personale responsabilità che quanto su affermato corrisponde a verità e si obbliga a comprovarlo mediante presentazione dei prescritti documenti nei termini e con le modalità stabilite nel relativo avviso.

Dichiara, altresì, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data

Firma

.....